

УТВЕРЖДЕНО
Приказом главного врача
КОГБУЗ «ККСЦ»
от 24.12.2024г. № 179

ПЛАН
работы КОГБУЗ «Кировский клинический стоматологический центр»
по противодействию коррупции в на 2025 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат (индикатор) |
|--------------|---|---------------------------|---|---|
| 1. | Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства | | | |
| 1.1. | Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КОГБУЗ «Кировский клинический стоматологический центр» (далее – Учреждение) | Постоянно | Главный врач Халявина И.Н. | Обеспечение координации работы по реализации антикоррупционного законодательства в Учреждении |
| 1.2. | Поддержание в актуальном состоянии локальных актов Учреждения о противодействии коррупции | В течение всего периода | Ведущий юристконсульт Пушкарева О.В. | Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Учреждении |
| 1.3. | Предоставление главному врачу Учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции | Не реже 1 раз в полугодие | Ведущий юристконсульт Пушкарева О.В. | Оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в Учреждении |
| 1.4. | Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год | До начала нового периода | Ведущий юристконсульт Пушкарева О.В. | Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Учреждении |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат (индикатор) |
|----------|--|--------------------------------------|--|---|
| 2. | Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение | | | |
| 2.1. | Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов | В течение всего периода | Главный врач Халявина И.Н. | Обеспечение соблюдения работниками Учреждения требований законодательства Российской Федерации о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, соблюдении требований к служебному поведению |
| 2.2. | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками | Ежегодно до 01 декабря текущего года | Ведущий юрист-консульт Пушкарева О.В. | Выявление в деятельности Учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками Учреждения |
| 2.3. | Проведение мониторинга соблюдения работниками Учреждения обязанностей и требований, установленных в Учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфлик- | В течение всего периода | Ведущий юрист-консульт Пушкарева О.В. | Профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками Учреждения |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат (индикатор) |
|-------|---|-------------------------|--|--|
| | та интересов | | | |
| 2.4. | Проведение анализа сведений о близких родственниках работников Учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru») | В течение всего периода | Ведущий юрист-консульт Пушкарева О.В. | Обеспечение исполнения работниками Учреждения требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками Учреждения |
| 2.5. | Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции | В течение всего периода | Ведущий юрист-консульт Пушкарева О.В. | Обеспечение эффективного осуществления в Учреждении мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 2.6. | Осуществление контроля за выполнением работниками Учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке уведомления о получении подарков в рамках протокольных мероприятий в связи исполнением работниками своих должностных (трудовых) обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с ис- | В течение всего периода | Ведущий юрист-консульт Пушкарева О.В. | Обеспечение исполнения работниками Учреждения требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат (индикатор) |
|-------|---|------------------------------|---|--|
| | полнением ими должностных обязанностей | | | |
| 2.7. | Проведение обучающих мероприятий с работниками Учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др. | Не реже 1 раза в год | Ведущий юрист-консульт Пушкарева О.В. | Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Учреждении; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции |
| 2.8. | Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции | В течение всего периода | Ведущий юрист-консульт Пушкарева О.В. | Повышение уровня квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (отношение количества работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение (период, год), к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов) |
| 2.9. | Ознакомление работников учреждения под подпись с локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и | По мере принятия новых актов | Начальник отдела кадровой работы и делопроизводства Казакова И.В. | Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников Учреждения |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат (индикатор) |
|-----------|---|-------------------------|---|--|
| | путях его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др. | | | |
| 2.10. | Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний | Не реже 1 раза в год | Ведущий юрисконсульт Пушкарева О.В. | Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок |
| 3. | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | | |
| 3.1. | Обеспечение гласности и прозрачности государственных закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок | В течение всего периода | Начальник отдела правовой работы и закупок Богатырева А.В. | Выявление случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок; принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям |
| 3.2. | Размещение информации о заключенных контрактах в рамках программы «Корпоративный контроль» | в течение всего периода | Начальник отдела правовой работы и закупок Богатырева А.В. | Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Учреждении |
| 3.3. | Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности | Ежегодно | Начальник отдела кадровой работы и делопроизводства Казакова И.В. Ведущий юрисконсульт | Обеспечение исполнения работниками требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат (индикатор) |
|-----------|--|-------------------------------------|---|--|
| | | | Пушкарева О.В. | |
| 3.4. | Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок | Постоянно при осуществлении закупки | Начальник отдела правовой работы и закупок Богатырева А.В. Ведущий юрисконсульт Пушкарева О.В. | Выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области |
| 3.5. | Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок | В течение всего периода | Ведущий юрисконсульт Пушкарева О.В. | Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Учреждении |
| 4. | Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения | | | |
| 4.1 | Анализ поступивших в Учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Учреждения | При поступлении обращения | И.о. заместителя главного врача по лечебной работе Слесарева И.А. Ведущий юрисконсульт Пушкарева О.В., | Выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам. |
| 4.2. | Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности Учре- | В течение всего периода | Ведущий юрисконсульт Пушкарева О.В. | Информирование граждан и организаций о принимаемых в Учреждении мерах по проти- |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат (индикатор) |
|-----------|--|-------------------------|---|--|
| | ждения | | | водействию коррупции |
| 4.3. | Обеспечение работы телефона доверия в Учреждении | В течение всего периода | Документовед Лобкова О.Н. | Обеспечение возможности сообщения гражданами и организациями сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений; своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее |
| 5. | Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации | | | |
| 5.1. | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | Постоянно | Главный бухгалтер Кандакова О.В. | Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Учреждении |
| 5.2. | Осуществление контроля обоснованности выписки листков нетрудоспособности | Постоянно | Заместитель главного врача по КЭР Гончарова Е.Н. | Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Учреждении |
| 5.3. | Проведение экспертизы проектов локальных нормативных документов КОГБУЗ «ККСЦ» с учетом соответствующей правоприменительной практики в области предупреждения и противодействия коррупции | Постоянно | Юрисконсульт Пушкарева О.В. | Исключение из проектов локальных нормативных документов КОГБУЗ «ККСЦ» положений, способствующих формированию условий проявления коррупции |